

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0403-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	GUILLERMO ELIAS SAAC MORENO
Cedula	1.059.447.757
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/Jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	9505418165
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	357283644
Operador:	Aportes en línea
Fecha de Pago	02/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo - 2026
CUOTA NÚMERO (1)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- ☒ Vencida
☐ Anticipada
☐ Extemporánea

1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

1. Apoyé el desarrollo de actividades y orientaciones de ejercicio físico dirigidas a las personas mayores de la comuna 16, registradas en el formato P009.F010 de planeación de actividades en campo. Los grupos beneficiados fueron Amanecer de la Alborada, Grupo Ciudad 2.000, Auroras Cheveres y Camino a la Vida. Las sesiones se enfocaron en mejorar las capacidades condicionales, especialmente la fuerza y la resistencia aeróbica. El eje temático fue la motivación personal, con el objetivo de estimular la motivación individual y grupal, fortalecer el interés por la participación continua en las actividades y promover el compromiso con el proceso.

2. Brindé apoyo administrativo mediante la elaboración y entrega de los formatos de calidad en DRIVE. Se diligenciaron cinco (5) fichas en el formato P002.F040, correspondientes a las inscripciones físicas de los beneficiarios realizadas en el mes de junio para el grupo Auroras Chéveres, del barrio Antonio Nariño en la comuna 16.

3. Asistí a la mesa de trabajo orientada a la organización de documentos de gestión de calidad en DRIVE y al ajuste de metas relacionadas con los beneficiarios del programa Activamente. La reunión fue convocada por la coordinadora zonal Kimberly Andrea Colonia el 5 de junio de 2026, con citación a las 10:40 a.m., en el salón de las canchas de tenis de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

4. Brindé apoyo administrativo mediante la elaboración y entrega de los formatos de calidad en DRIVE, específicamente el P009.F021 de la comuna 16. Este documento representa el registro de asistencia de las actividades desarrolladas por el programa Activamente a través del monitor durante el periodo comprendido entre enero y junio de 2026. La evidencia se encuentra en el siguiente enlace: <https://drive.google.com/drive/folders/1Tu9SHDqeYbU3OTqVPCM78UJ5D3D-5Ks>

5. Asistí a la reunión orientada a las orientaciones de cuenta de cobro final, en cumplimiento de otras actividades relacionadas con el objeto contractual. El encuentro fue organizado por el Grupo de Cuentas de Fomento y se llevó a cabo de forma virtual, a través de la aplicación Meet, el lunes 1 de junio de 2026 a las 6:30 p.m.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/15Z2AWwfDYhQwueDSRK0SsMW7Jhxzbx3G?usp=drive_link

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:

Guillermo Saac Morano

FECHA DE TRANSACCIÓN:

24/junio/2026